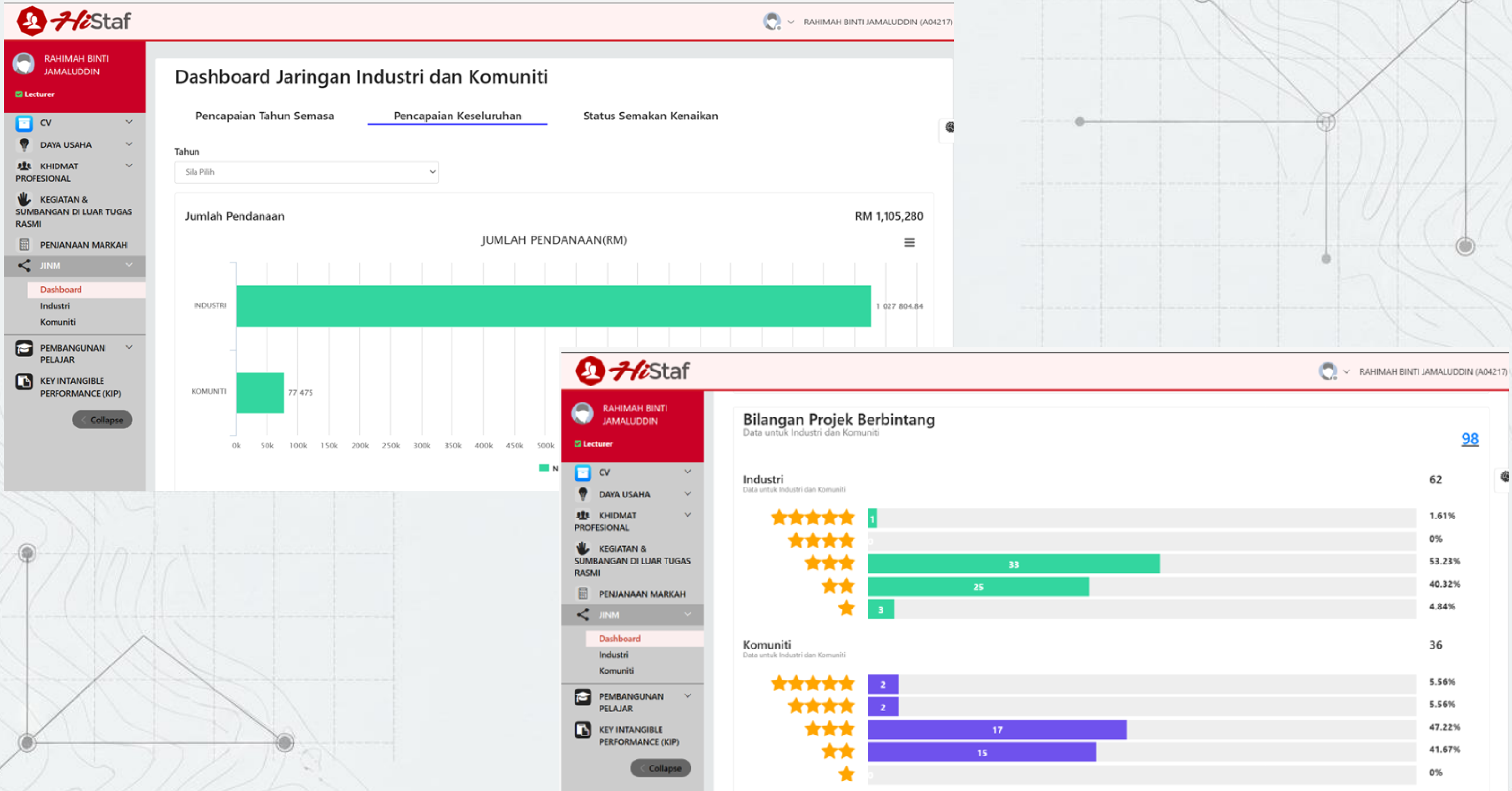
FAKULTI PENGAJIAN PENDIDIKAN UPM

DARI PROJEK KE PELAPORAN

Panduan Komprehensif Melaksanakan, Mendokumentasikan dan Melaporkan Projek Komuniti & JINM 5 Bintang.

Perkongsian oleh **Dr. Rahimah Jamaluddin**

INSPIRASI & MOTIVASI



Gemini Notebook

Projek JINM ini sebenarnya datang dari mana?

Tiga laluan utama pembentukan projek JINM

BERASASKAN GERAN JINM

Projek dirancang berdasarkan **geran/peruntukan JINM** yang diperoleh.

Geran → Kenal pasti keperluan → Rancang projek → Laksana → Dokumentasi & impak

BERASASKAN JEMPUTAN KOMUNITI / INDUSTRI

Projek bermula apabila **komuniti atau pihak industri mengemukakan keperluan, permintaan atau jemputan** kepada pensyarah.

Jemputan / Permintaan → Tinjauan keperluan → Rancang intervensi → Laksana → Impak

BERASASKAN AKTIVITI PdP

Projek komuniti dibangunkan daripada **aktiviti pengajaran dan pembelajaran**, khususnya apabila hasil pembelajaran kursus boleh diterapkan dalam menyelesaikan masalah sebenar komuniti.

Kursus / CLO → Aktiviti PdP → Pemindahan Ilmu kepada komuniti → Projek → Impak

Jadi, apabila kita sudah mempunyai idea projek... Bagaimana kita memastikan projek tersebut menjadi Projek JINM 5 Bintang?"

Gemini Notebook

Minda 5-Bintang (Kunci Kejayaan)

1. Berpaksikan keperluan sebenar komuniti.
2. Berperancangan strategik dan terancang.
3. Pelaksanaan berkualiti dan bermakna.
4. Evidens lengkap dan sistematik dari awal.
5. Melibatkan komuniti sebagai rakan strategik sebenar.
6. Mempunyai kesinambungan (*sustainability*) dan impak berterusan.

> "Projek 5 bintang bukan sekadar aktiviti yang dijalankan, tetapi **PERUBAHAN** yang dibuktikan dan **IMPAK** yang dirasai."

Gemini Notebook

Matriks Diagnostik: Aktiviti vs. Projek Berimpak

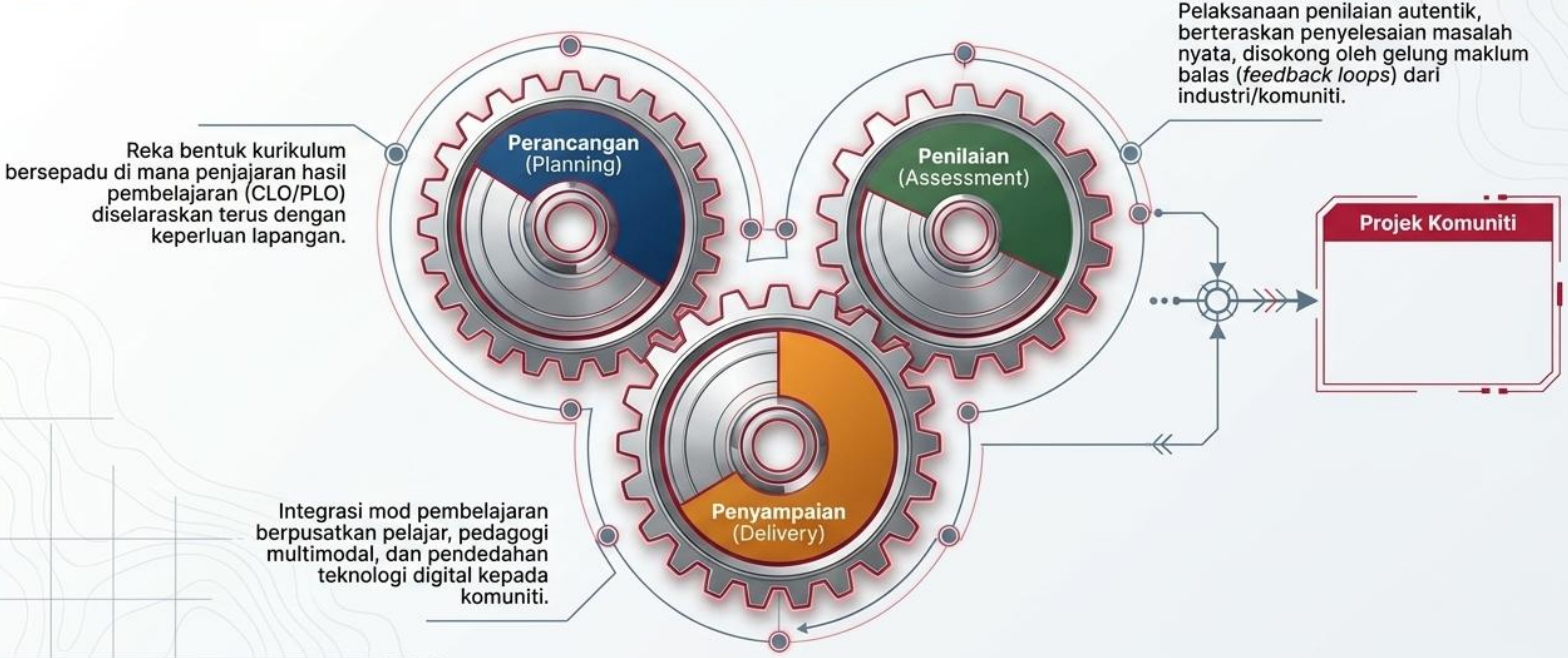
Status Quo (Aktiviti)	Transformasi (Projek Berimpak)
Bengkel dijalankan	Masalah komuniti diselesaikan
50 peserta hadir	50 peserta memperoleh kompetensi baharu
Produk dihasilkan	Produk berjaya menjana pendapatan
Ceramah diberikan	Pengetahuan atau tingkah laku peserta berubah
Program selesai	Terdapat kesinambungan (*Sustainability*)

Projek ≠ Aktiviti

Gemini Notebook

Penjajaran Konstruktif: Menghubung Komuniti & Akademik

Inisiatif tidak boleh berfungsi secara silo. Ia dikunci secara struktur.



Gemini Notebook

Rangka Kerja Utama: Jejak Evidens (Evidence Trail)

Setiap langkah memerlukan evidens yang membuktikan perubahan.

NEED

Apakah masalah atau keperluan hakiki lapangan yang ingin ditangani? (Mulakan dengan realiti).

OBJECTIVE

Apakah perubahan khusus yang ingin dicapai? (Tetapkan matlamat SMART).

ACTIVITY

Apakah intervensi tersusun yang dilaksanakan? (Tindakan strategik).

OUTPUT

Apakah yang terhasil secara langsung daripada aktiviti? (Hasil nyata).

OUTCOME

Apakah perubahan pada peserta selepas intervensi? (Pengetahuan/Sikap).

IMPACT

Apakah kesan sosioekonomi jangka panjang? (Kesejahteraan komuniti).

Gemini Notebook

Kajian Kes: Membezakan Terminologi

Konteks Masalah: Komuniti kekurangan kemahiran menjahit.
Intervensi: Latihan jahitan dilaksanakan bersasar.

Tahap 1: OUTPUT
(Apa yang dihasilkan?)

Data: 30 peserta dilatih & 30 produk fizikal berjaya dihasilkan.

Tahap 2: OUTCOME
(Apa yang berubah?)

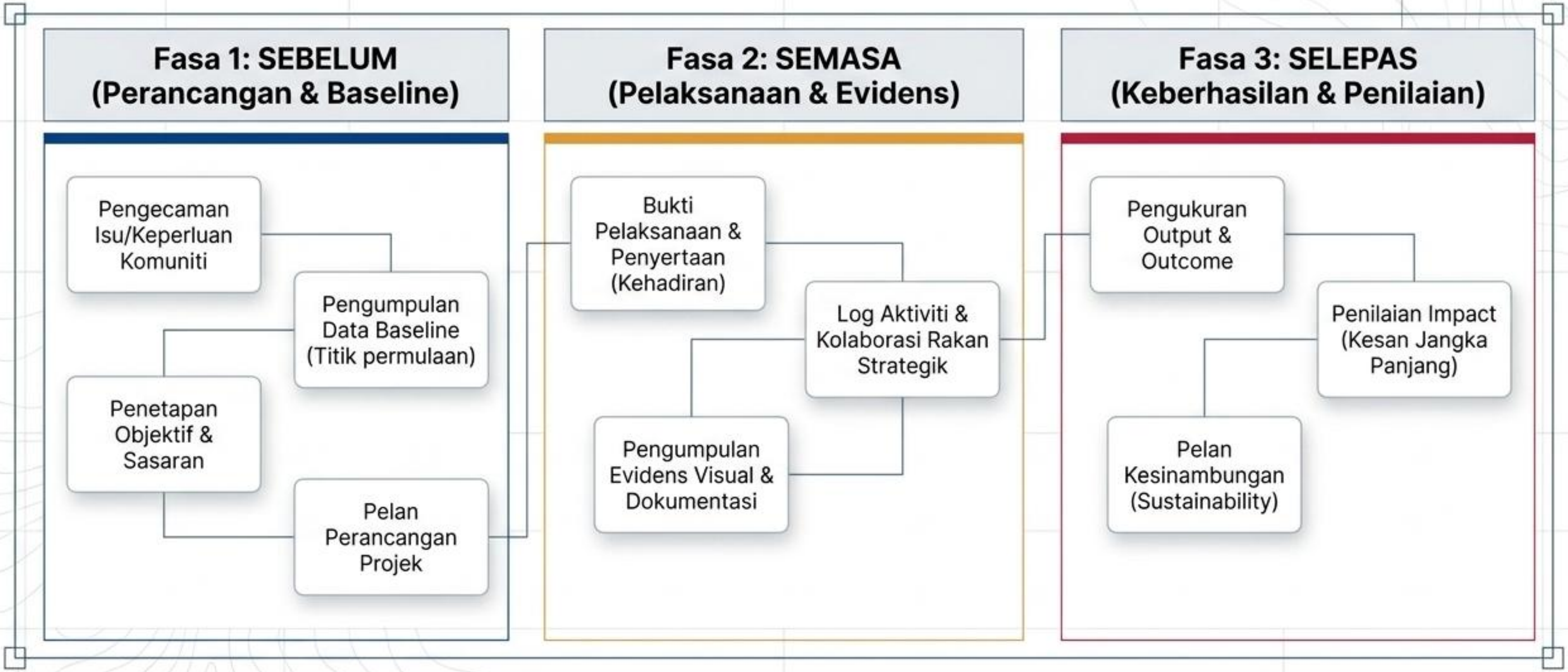
Data: Peserta berjaya menguasai kemahiran menjahit dan kini mampu menghasilkan produk mereka sendiri tanpa bimbingan.

Tahap 3: IMPACT
(Kesan jangka panjang?)

Data: Produk mula dijual di pasaran, menjana pendapatan berterusan, dan menaikkan taraf sosioekonomi peserta.

Gemini Notebook

Garis Masa Dokumentasi Projek



Gemini Notebook

FASA 1: SEBELUM (PERANCANGAN & BASELINE)

“Projek yang berimpak bermula dengan keperluan yang sebenar.”

Apa yang pensyarah perlu lakukan?

1. Kenal pasti masalah & keperluan
Pensyarah mengenal pasti isu atau keperluan komuniti/industri dan menentukan **projek yang sesuai** untuk dilaksanakan.

2. Kenal pasti penerima manfaat
Tentukan **siapa yang akan menerima manfaat** daripada projek serta kumpulan sasaran yang bersesuaian.

3. Sediakan proposal / kertas kerja
Dokumentasikan cadangan projek merangkumi latar belakang, masalah, objektif, kumpulan sasaran, aktiviti, tempoh pelaksanaan dan keperluan sumber.

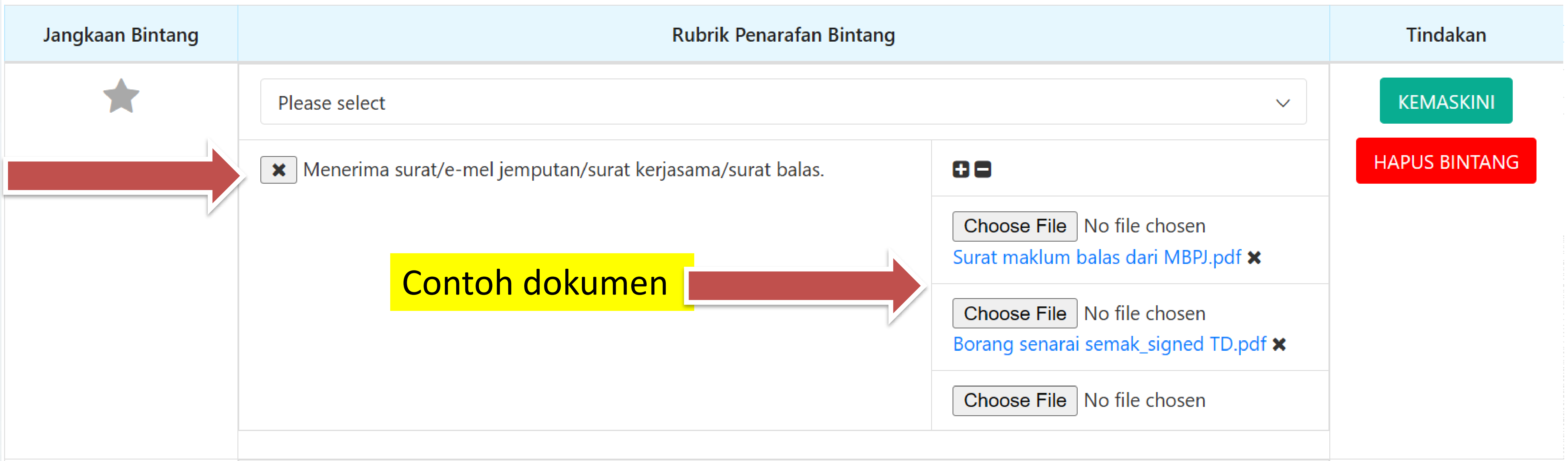
4. Nyatakan hasrat melaksanakan projek
Pensyarah mengisi borang Senarai Semak Jaringan Komuniti / SOK/JINM/SS01/Jaringan Komuniti.

5. Tinjau komuniti & dapatkan persetujuan
Pensyarah **turun ke lapangan** untuk memahami keadaan sebenar komuniti atau **berbincang dengan penerima manfaat dan mendapatkan persetujuan** sebelum projek dilaksanakan.

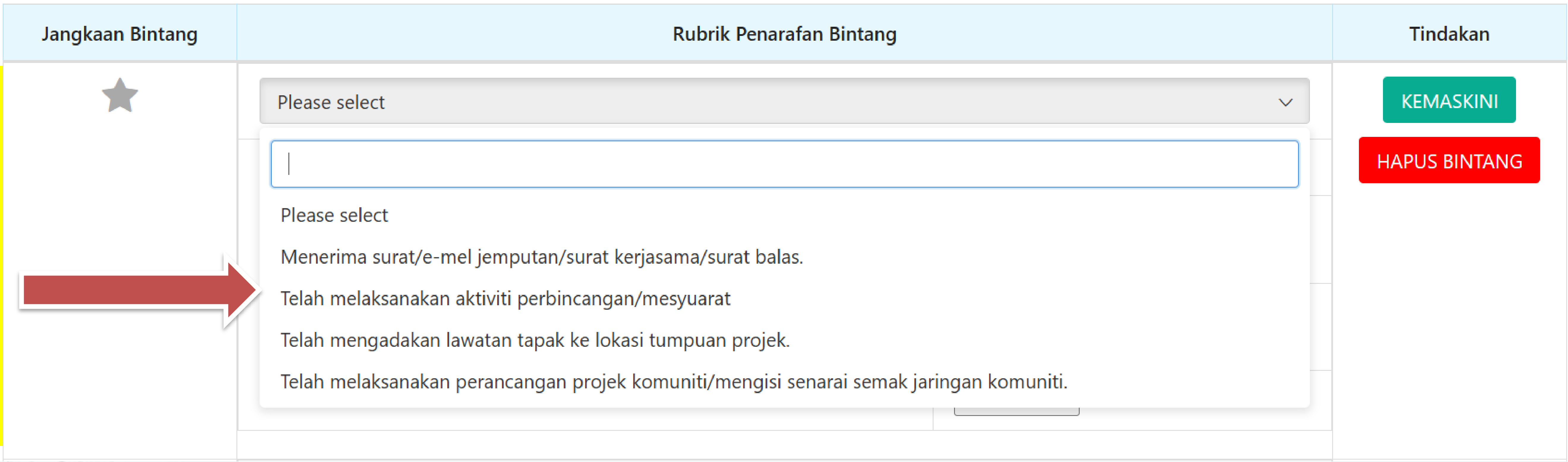
Gemini Notebook

CARA PELAPORAN FASA 1: SEBELUM (BINTANG)

Catatan:
Pastikan dokumen utama ini dilengkapkan terlebih dahulu bagi memenuhi syarat untuk pengiraan bintang 1.

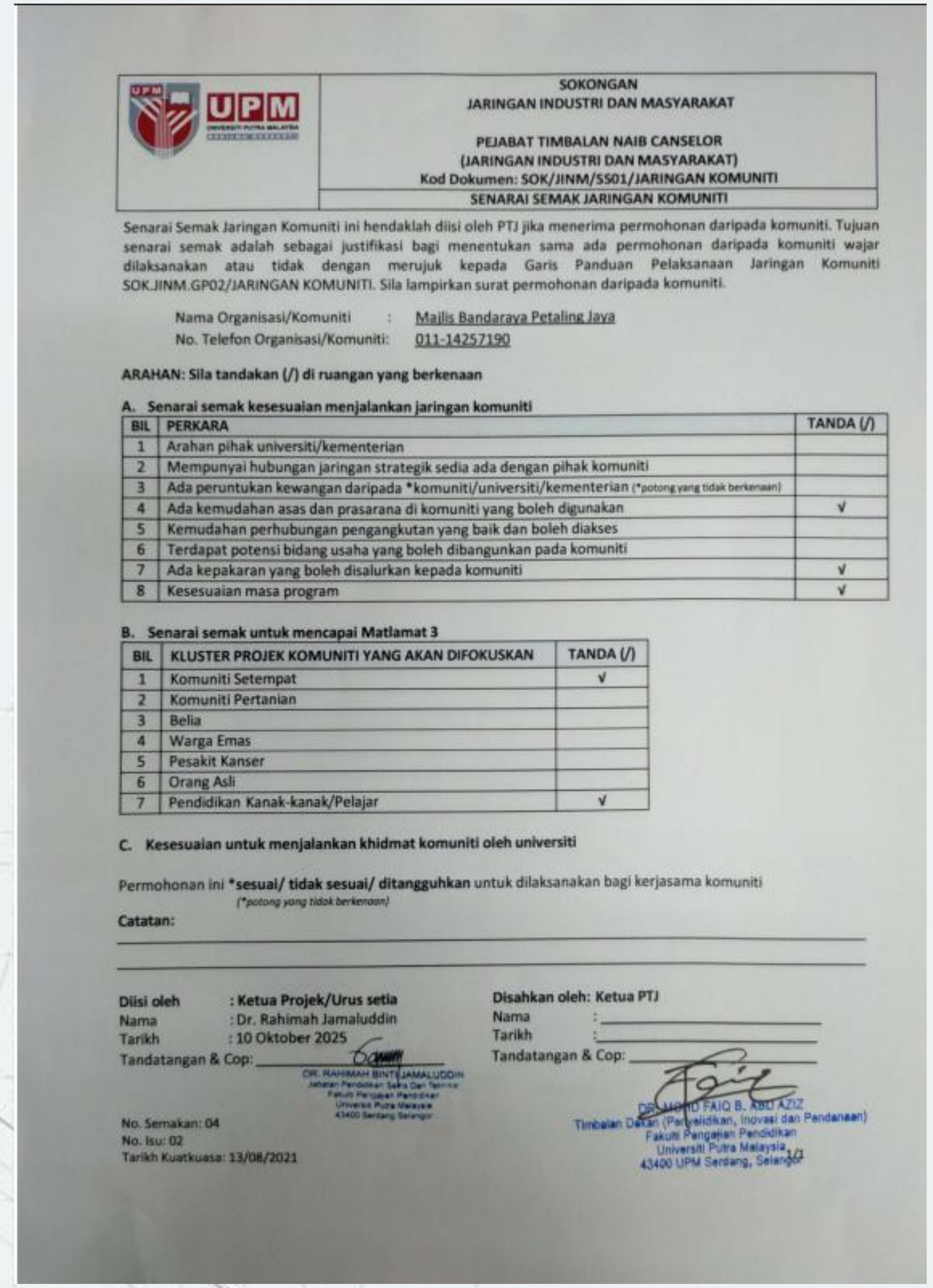


Setelah dokumen utama di masukkan, pensyarah boleh menambah dokumen lain yang berkaitan sebagai tambahan



Gemini Notebook

CONTOH EVIDENS BAGI FASA 1: SEBELUM (BINTANG)



SOKONGAN
JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT

PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR
(JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT)
Kod Dokumen: SOK/JINM/SS01/JARINGAN KOMUNITI

SENARAI SEMAK JARINGAN KOMUNITI

Senarai Semak Jaringan Komuniti ini hendaklah diisi oleh PTJ jika menerima permohonan daripada komuniti. Tujuan senarai semak adalah sebagai justifikasi bagi menentukan sama ada permohonan daripada komuniti wajar dilaksanakan atau tidak dengan merujuk kepada Garis Panduan Pelaksanaan Jaringan Komuniti SOK.JINM.GP02/JARINGAN KOMUNITI. Sila lampirkan surat permohonan daripada komuniti.

Nama Organisasi/Komuniti : Majlis Bandaraya Petaling Jaya
No. Telefon Organisasi/Komuniti: 011-14257190

ARAHAN: Sila tandakan (/) di ruangan yang berkenaan

A. Senarai semak kesesuaian menjalankan jaringan komuniti

BIL	PERKARA	TANDA (/)
1	Arahan pihak universiti/kementerian	
2	Mempunyai hubungan jaringan strategik sedia ada dengan pihak komuniti	
3	Ada peruntukan kewangan daripada *komuniti/universiti/kementerian (*potong yang tidak berkenaan)	
4	Ada kemudahan asas dan prasarana di komuniti yang boleh digunakan	√
5	Kemudahan perhubungan pengangkutan yang baik dan boleh diakses	
6	Terdapat potensi bidang usaha yang boleh dibangunkan pada komuniti	
7	Ada kepakaran yang boleh disalurkan kepada komuniti	√
8	Kesesuaian masa program	√

B. Senarai semak untuk mencapai Matlamat 3

BIL	KLUSTER PROJEK KOMUNITI YANG AKAN DIFOKUSKAN	TANDA (/)
1	Komuniti Setempat	√
2	Komuniti Pertanian	
3	Belia	
4	Warga Emas	
5	Pesakit Kanser	
6	Orang Asli	
7	Pendidikan Kanak-kanak/Pelajar	√

C. Kesesuaian untuk menjalankan khidmat komuniti oleh universiti

Permohonan ini ***sesuai/ tidak sesuai/ ditangguhkan** untuk dilaksanakan bagi kerjasama komuniti
(*potong yang tidak berkenaan)

Catatan:

Diisi oleh : Ketua Projek/Urus setia
Nama : Dr. Rahimah Jamaluddin
Tarikh : 10 Oktober 2025
Tandatangan & Cop:
DR. RAHIMAH BINTI JAMALUDDIN
Jabatan Pendidikan Sains Dan Teknikal
Fakulti Pengajian Pendidikan
Universiti Putra Malaysia
43400 Serdang Selangor

Disahkan oleh: Ketua PTJ
Nama :
Tarikh :
Tandatangan & Cop:
DR. MOHD FAIQ B. ABD AZIZ
Timbalan Dekan (Penyelidikan, Inovasi dan Pendanaan)
Fakulti Pengajian Pendidikan
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM Serdang, Selangor

No. Semakan: 04
No. Isu: 02
Tarikh Kuatkuasa: 13/08/2021

1/1

Contoh surat hasrat untuk melaksanakan projek JINM

MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA
مجليس بنداراي ڤتاليڠ جاي
Jalan Yong Shook Lin, 46675 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.

Tel : 603 - 7956 3544
Faks : 603 - 7958 1494
Hotline MBPJ : 603 - 7954 2020
E-mel : aduan@mbpj.gov.my
Laman web : www.mbpj.gov.my

KITASELANGOR

Ruj. Kami : MBPJ.JPM02.700-13/6/9
Tarikh : 10 Oktober 2025

YBhg. Dr. Rahimah binti Jamaluddin
Pensyarah Kanan,
Fakulti Pengajian Pendidikan
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM SERDANG
Selangor Darul Ehsan

YBhg. Dr,

MAKLUMBALAS KERJASAMA PROGRAM "*FAMILY SMART COMMUNITY DAY*" BAGI KURSUS STE3211: PENGAJARAN PENGURUSAN KELUARGA

Dengan segala hormatnya saya merujuk perkara diatas.

2. Dimaklumkan bahawa, Jabatan Pembangunan Masyarakat, Majlis Bandaraya Petaling (MBPJ) tiada halangan untuk bekerjasama di dalam penganjuran program "Family Smart Community Day" seperti yang dibincangkan dalam sesi perjumpaan yang telah diadakan pada 18 September 2025. Butiran program yang dicadangkan adalah seperti berikut:-

Tarikh : 30 November 2025 (Ahad)
Masa : 8.00 Pagi – 2.00 Petang
Tempat : Pangsapuri Desa Mentari, Petaling Jaya (tertakluk kepada pindaan)

3. Sehubungan dengan itu, Jabatan memohon perincian kos perbelanjaan program ini yang akan ditanggung oleh pihak YBhg Dr. untuk dimaklumkan kepada pihak pengurusan MBPJ.

4. Sebarang pertanyaan boleh dirujuk kepada Encik Muhammad Anas Syafiq di talian 03-79560203 atau 01114257190. Kerjasama YBhg Dr. dalam perkara ini amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian

Contoh surat maklum balas dari komuniti/industri

Gemini Notebook

FASA 2: SEMASA (PELAKSANAAN & EVIDENS - OUTPUT)

"Bukan sekadar melaksanakan aktiviti, tetapi menghasilkan dan membuktikan output."

Apa yang pensyarah perlu lakukan?

1. Laksanakan aktiviti bersama komuniti
Pensyarah melaksanakan aktiviti yang telah dirancang **bersama dan untuk komuniti**, berdasarkan objektif serta keperluan yang telah dikenal pasti.
Contoh: Bengkel / Latihan, Aktiviti hands-on, Demonstrasi, Penghasilan produk, dll

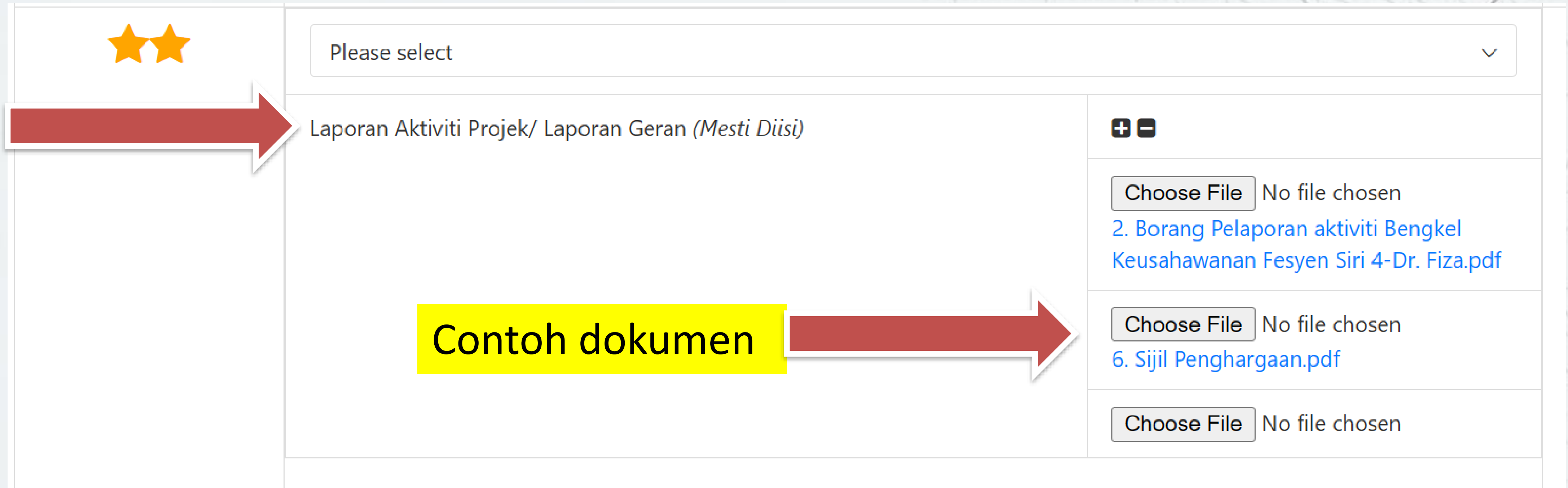
2. Hasilkan OUTPUT
Setiap aktiviti perlu menghasilkan **output yang jelas dan boleh dikenal pasti**.
Contoh: 👥 Bilangan peserta yang dilatih, 🎁 Produk yang dihasilkan, 📚 Modul / bahan latihan
🎥 Video / bahan digital, 🎓 Sijil penyertaan, dll

3. Buktikan OUTPUT melalui EVIDENS
Setiap output yang dinyatakan dalam laporan perlu mempunyai **bukti yang boleh disahkan**.
Contoh:
"30 peserta telah mengikuti latihan" → Senarai kehadiran + foto pelaksanaan
"30 produk telah dihasilkan" → Foto produk + rekod/inventori produk
"Bengkel telah dilaksanakan" → Tentatif + laporan + foto aktiviti
"Penceramah terlibat" → Surat lantikan + sijil/penghargaan

Gemini Notebook

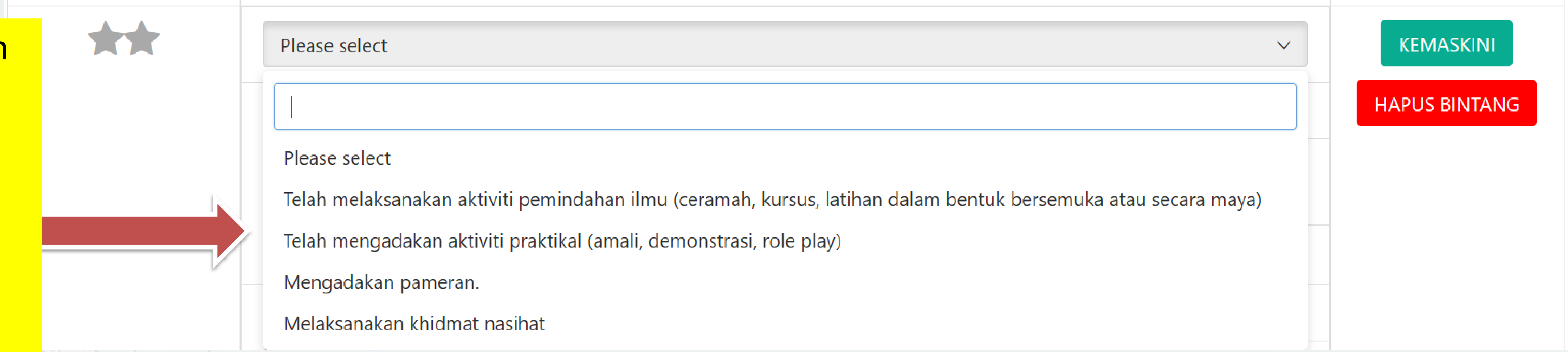
CARA PELAPORAN FASA 2: SEMASA (BINTANG)

Catatan:
Pastikan dokumen utama ini dilengkapkan terlebih dahulu bagi memenuhi syarat untuk pengiraan bintang 2.



Contoh dokumen

Setelah dokumen utama di masukkan, pensyarah boleh menambah dokumen lain yang berkaitan sebagai tambahan



Gemini Notebook

CONTOH EVIDENS BAGI FASA 2: SEMASA (OUTPUT)

OUTPUT	EVIDENS YANG PERLU ADA
Peserta dilatih	Borang kehadiran peserta • borang pendaftaran • senarai nama peserta
Produk dihasilkan	Foto produk • inventori/senarai produk • dokumentasi hasil kerja
Latihan/program dilaksanakan	Surat lantikan ketua projek • surat jemputan • tentatif • laporan program • minit mesyuarat
Penglibatan penceramah/fasilitator	Sijil penceramah • surat lantikan • surat penghargaan
Aktiviti benar-benar dilaksanakan	Foto pelaksanaan • foto berkumpulan • foto sebelum/semasa/selepas
Projek telah dilaksanakan & dilaporkan	Laporan projek • laporan aktiviti • bahan/modul latihan

Gemini Notebook

CONTOH EVIDENS BAGI FASA 2: SEMASA (BINTANG)

KEHADIRAN SENARAI PESERTA PROJEK UNI@MADANI: KRAF KREATIF FABRIK TERPAKAI

BIL.	NAMA	NO K. P	NO.TEL	KATEGORI	TANDATANGAN
1	ALINA BINTI ALI ✓	721015115186	0105287153	IBU TUNGGAL	
2	AUDRIANA MUMTAZ BEGUM BINTI ABDULLAH	800711045324	0175160677	IBU TUNGGAL	
3	HANIZAM BINTI ABDUL WAHAB	670404035182	01111310121 01169810156	IBU TUNGGAL	
4	MARINA BINTI.MOHD YUSSOF	670305085838	0176802772	IBU TUNGGAL	
5	MAZIRAH BINTI ISMAIL ✓	720204015294	01111427220	IBU TUNGGAL	
6	MERLIN LAZARUS	740501125228	01116100301	IBU TUNGGAL	
7	NELWITA BINTI IRWAN				
8	NOR DASINA BINTI MD YU				
9	NORFAZILAH BT AHMAD				
10	NORSILA BINTI SAAT				
11	PARIDAH BINTI NAWAWI				
12	ROSLINA BINTI TAMBONG				
13	SALMAH DARUS				
14	SARIFAH JUNAIDAH BINTI IDRUS				
15	SHARIKIN BTE AB. RAHMA				
16	SITI KAMARIAH BINTI AW				
17	SITI NURAZNIE BINTI IBR				
18	SUHASNI BINTI MAUN@SI				
19	WAN ZAWATI BINTI WAN				

PELAPORAN PROJEK KOMUNIT HI-STAF

RINGKASAN AKTIVITI		
Nama Projek	:	Program Family Smart Community Day
Peringkat Projek	:	Kebangsaan
Tarikh Perlaksanaan	:	30 November 2025
Projek Pertanian	:	Ya
Pelaksanaan Projek	:	One-Off
PTJ Bertanggungjawab	:	Fakulti Pengajian Pendidikan
Status Projek	:	Permohonan komuniti
Maklumat Pembangunan Mampan (SDG)	:	Quality Education
Kategori Projek	:	Komuniti Setempat
Ringkasan Aktiviti	:	Program *Family Smart Community Day* telah dilaksanakan dengan penglibatan 36 orang pelajar Bacelor Pendidikan Sains Rumah Tangga (Tahun 2) bersama Komuniti Kota Damansara. Program dimulakan dengan aktiviti zumba pada awal pagi bagi menggalakkan gaya hidup sihat dalam kalangan komuniti. Seterusnya, aktiviti pemindahan ilmu berkaitan topik kekeluargaan telah dijalankan mengikut kumpulan melalui pendekatan pembelajaran berasaskan permainan. Antara aktiviti utama ialah pertandingan mewarna untuk kanak-kanak, Puzzle Challenge, permainan FinGa dan Mini Treasure Hunt, yang bertujuan mengukuhkan interaksi keluarga, pemikiran kreatif serta kerjasama. Program diakhiri dengan sesi ucapan, penyampaian hadiah dan sesi bergambar sebagai simbol penghargaan kepada semua pihak yang terlibat.
Impak Aktiviti	:	1. Komuniti memperoleh pendedahan berguna berkaitan pengurusan dan keharmonian keluarga dalam suasana pembelajaran yang santai dan menyeronokkan.

Laporan Kewangan Projek

LAPORAN SUMBER PENDAPATAN		
No.	**Sumber Pendapatan Projek**	**Jumlah (RM)**
1	Majlis Bandaraya Petaling Jaya	2000.00
2		
3		
4		
	JUMLAH KESELURUHAN	**2000.00**

LAPORAN SUMBER PERBELANJAAN		
No.	**Perkara**	**Jumlah (RM)**
1	Pembelian cenderahati dan hadiah	480.00
2		
3		
4		
5		
6		

Gambar Aktiviti

Tajuk Aktiviti: Family Smart Community Day
Tarikh : 30 November 2025
Masa : 8.00 am – 2.00 pm
Tempat: Dewan Seksyen 7, Kota Damansara

Aktiviti Zumba pada pagi hari.

Gemini Notebook

Anatomi Evidens Visual

5 Soalan Wajib Untuk Setiap Gambar Evidens

Who?
(Siapa yang terlibat?)

Where?
(Di manakah lokasi spesifik?)

What?
(Apa intervensi yang sedang berlaku?)

When?
(Tarikh dan masa yang tepat?)

Why does this matter?
(Apakah nilai/tujuan tindakan ini?)

Kapsyen adalah sebahagian daripada evidens, bukan sekadar hiasan.

Contoh Kapsyen Berimpak Tinggi: 'Peserta komuniti [WHO] menjalani latihan menghasilkan tote bag [WHAT] di Pusat Komuniti [WHERE] pada 12 Mei 2026 [WHEN] sebagai inisiatif kemahiran penjanaan pendapatan [WHY].'

Gemini Notebook

FASA 2: SEMASA (PELAKSANAAN & EVIDENS - OUTCOME)

"Aktiviti dilaksanakan, perubahan berlaku dan outcome dibuktikan."

Apa yang pensyarah perlu lakukan?

1. Kenal pasti OUTCOME yang ingin dicapai
Semasa melaksanakan aktiviti, pensyarah perlu melihat:
"Apakah perubahan yang berlaku kepada komuniti selepas aktiviti ini?"

Contohnya: Pengetahuan meningkat, Kemahiran meningkat, Keyakinan meningkat
Peserta mampu melakukan sesuatu secara kendiri, Berlaku perubahan sikap atau amalan
Komuniti mampu menggunakan pengetahuan/kemahiran yang dipelajari

3. Analisis OUTCOME/Pencapaian sebelum dan selepas
Contohnya:
"Kemahiran peserta meningkat" → Pre-post assessment + rubrik kemahiran + hasil kerja
"Peserta lebih yakin" → Soal selidik + refleksi + temu bual/testimoni
"Peserta mampu menghasilkan produk sendiri" → Produk + foto/video proses + penilaian hasil kerja
"Berlaku perubahan amalan" → Pemerhatian + temu bual + survey susulan

Gemini Notebook

CARA PELAPORAN FASA 2: SEMASA (BINTANG)

Catatan:
Pastikan **DUA** dokumen utama ini dilengkapkan terlebih dahulu bagi memenuhi syarat untuk pengiraan bintang 3.

Please select

i) Laporan Aktiviti Projek/ Laporan Geran *(Mesti Diisi)*

Choose File No file chosen
Pelaporan Bulanan Komuniti@UniMADANI Kraf Kreatif 25092025.pdf

Contoh dokumen

Choose File No file chosen
Laporan_Penilaian_Keberkesanan_Program_UniMADANI.docx

Choose File No file chosen

ii) Analisis pencapaian sebelum dan selepas projek/aktiviti *(Mesti Dimasukkan dalam laporan)*

Choose File No file chosen
Copy Writing FB BENGKEL SIRI 3.docx

Contoh dokumen

Choose File No file chosen
Copy Writing BENGKEL SIRI 4.docx

Choose File No file chosen

Setelah **DUA** dokumen utama di masukkan, pensyarah boleh menambah dokumen lain yang berkaitan sebagai tambahan

Please select

Please select
Komuniti menunjukkan peningkatan pengetahuan, kemahiran serta perubahan sikap dan aspirasi.
Menerima penajaan daripada agensi/komuniti (tunai/in-kind)
Libat sama pihak agensi/industri dalam projek

Gemini Notebook

CONTOH EVIDENS BAGI FASA 2: SEMASA (OUTCOME)

Evidens perlu menunjukkan **perubahan yang berlaku kepada peserta/komuniti selepas intervensi** — bukan sekadar bukti bahawa aktiviti telah dijalankan.

OUTCOME – Apa yang berubah?	Contoh Evidens
Peningkatan pengetahuan	Pre-test & post-test • skor penilaian • kuiz • borang penilaian sebelum/selepas
Peningkatan kemahiran	Rubrik penilaian kemahiran • hasil kerja sebelum & selepas • practical assessment • video demonstrasi kemahiran
Peningkatan keyakinan / motivasi	Soal selidik sebelum & selepas • skala keyakinan • refleksi peserta • temu bual
Perubahan sikap / amalan	Soal selidik • pemerhatian • temu bual • rekod amalan selepas projek
Peserta mampu melakukan sendiri	Produk yang dihasilkan secara kendiri • practical assessment • video/foto peserta bekerja tanpa bimbingan
Peningkatan keupayaan ekonomi	Rekod jualan awal vs selepas projek • rekod tempahan • rekod penghasilan produk • testimoni peserta
Peningkatan penglibatan komuniti	Rekod penglibatan berterusan • aktiviti susulan • community feedback • testimoni
Perubahan yang dirasai peserta	Testimoni bertulis • petikan temu bual • video testimonial • success story

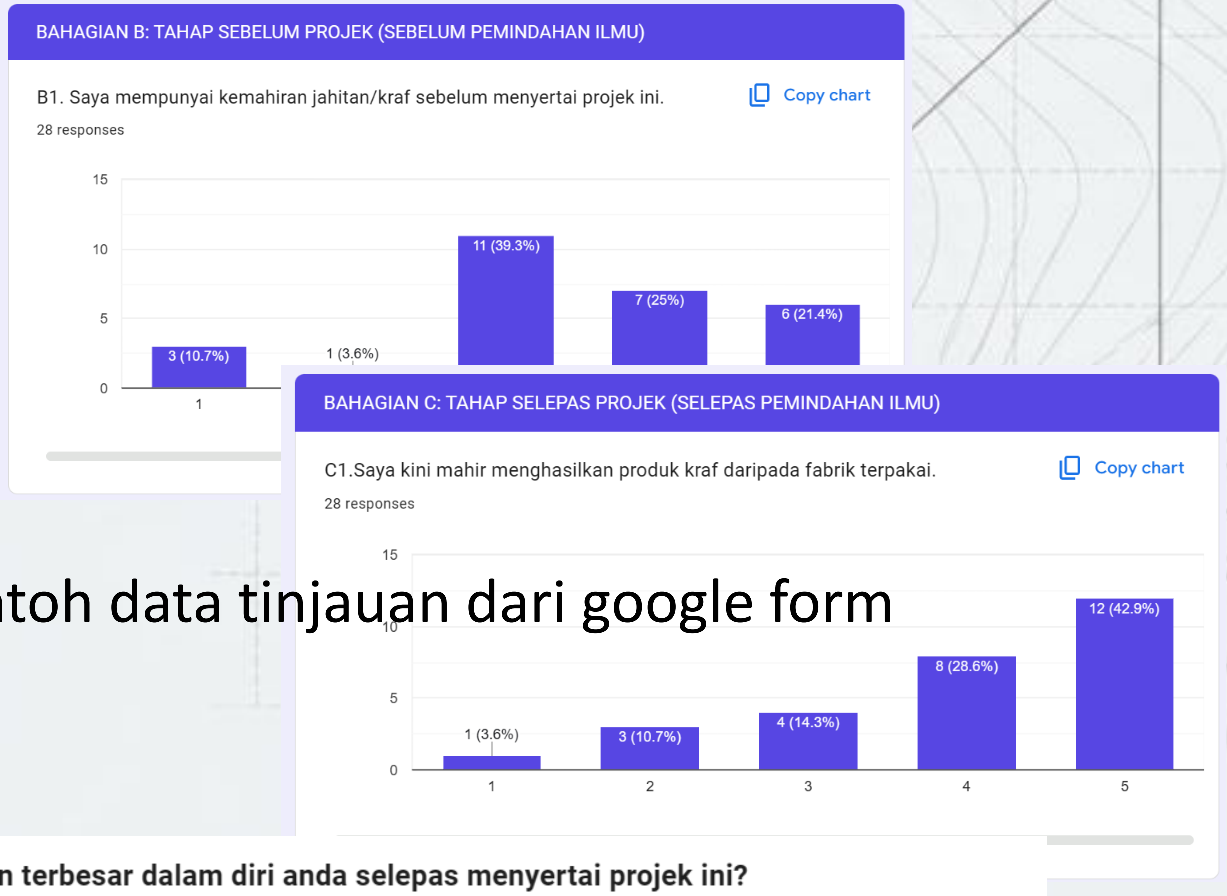
Gemini Notebook

CONTOH EVIDENS BAGI FASA 2: SEMASA (BINTANG)

OUTPUT membuktikan projek telah dilaksanakan.
OUTCOME membuktikan peserta telah berubah.

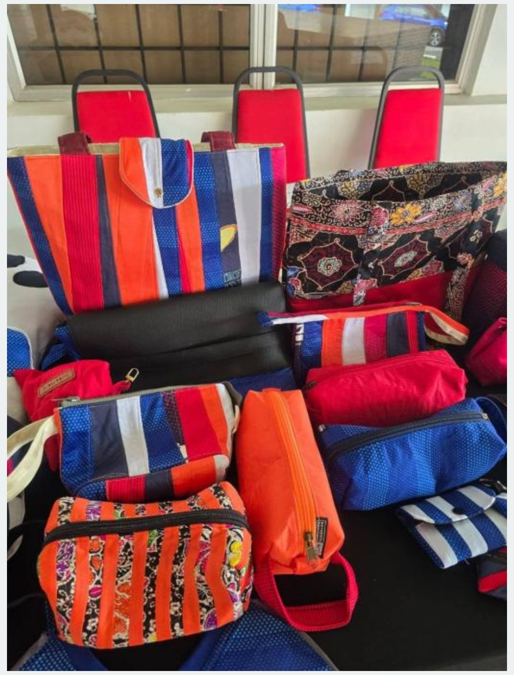
Contoh OUTCOME:
"Peserta berjaya menguasai kemahiran menjahit dan kini mampu menghasilkan produk sendiri tanpa bimbingan."

Contoh evidens yang kuat ialah:
Sebelum → peserta memerlukan bimbingan
Selepas → peserta menghasilkan produk secara kendiri

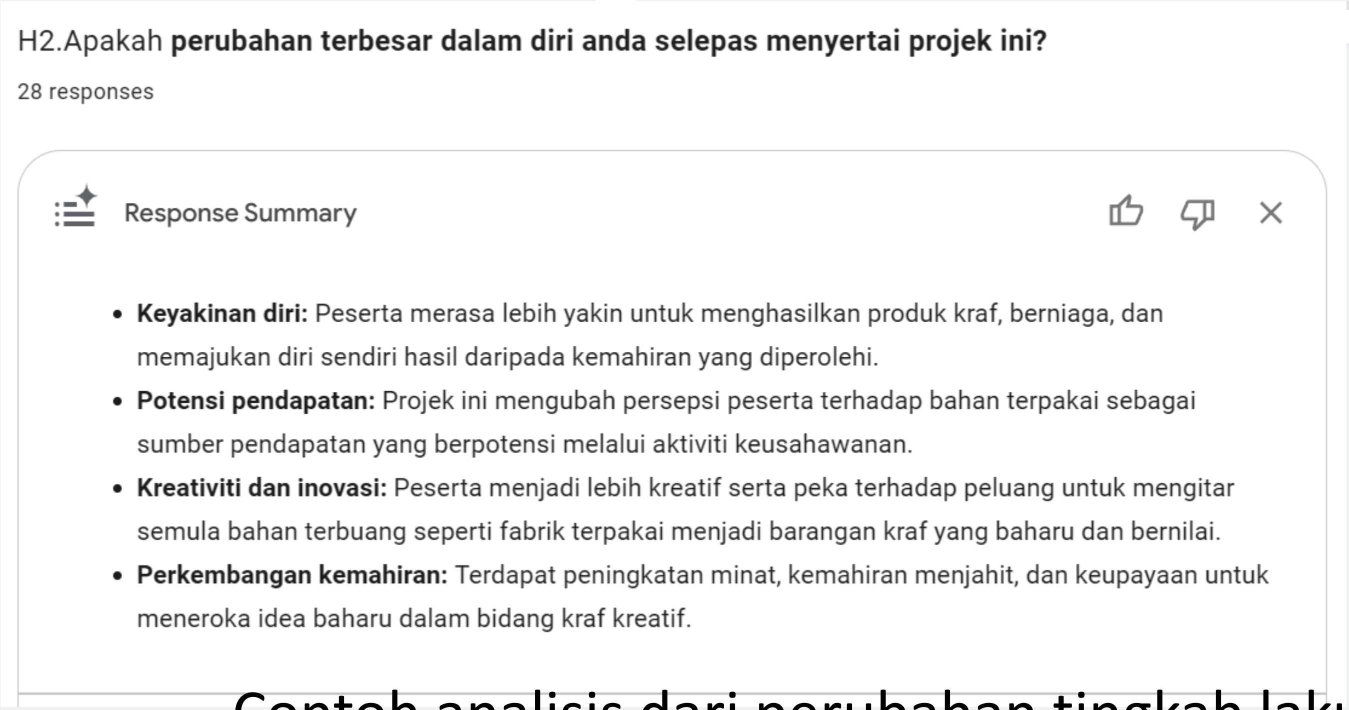


Contoh data tinjauan dari google form

Contoh Foto semasa sesi bimbingan



Contoh Foto hasil produk peserta


H2.Apakah **perubahan terbesar dalam diri anda selepas menyertai projek ini?**

28 responses

Response Summary

- **Keyakinan diri:** Peserta merasa lebih yakin untuk menghasilkan produk kraf, berniaga, dan memajukan diri sendiri hasil daripada kemahiran yang diperolehi.
- **Potensi pendapatan:** Projek ini mengubah persepsi peserta terhadap bahan terpakai sebagai sumber pendapatan yang berpotensi melalui aktiviti keusahawanan.
- **Kreativiti dan inovasi:** Peserta menjadi lebih kreatif serta peka terhadap peluang untuk mengitar semula bahan terbuang seperti fabrik terpakai menjadi barangan kraf yang baharu dan bernilai.
- **Perkembangan kemahiran:** Terdapat peningkatan minat, kemahiran menjahit, dan keupayaan untuk meneroka idea baharu dalam bidang kraf kreatif.

Contoh analisis dari perubahan tingkah laku

Gemini Notebook

Matriks Pengumpulan Evidens

	Evidens Pelaksanaan/Output	Evidens Outcome/Impak
Kuantitatif (Nombor)	Bilangan peserta (Contoh: 50 orang), jumlah pengedaran modul, bilangan produk fizikal (Contoh: 30 produk).	85% peningkatan skor pre/post-test, penjanaan jualan RM1,500, peratusan peningkatan produktiviti.
Kualitatif (Naratif)	Surat lantikan, dokumen tentatif, kertas kerja rasmi, log pemerhatian lapangan.	Testimoni peserta, petikan temu bual mendalam, penceritaan *Stories of Change*, penanda aras kelestarian (adoption oleh komuniti).

Insight: Evidens yang paling baik sentiasa menggabungkan kekuatan data empirikal (angka) berserta naratif manusia (cerita).

Gemini Notebook

FASA 3: SELEPAS (KEBERHASILAN & PENILAIAN)

“Bukan sekadar projek selesai, tetapi apakah perubahan yang kekal?”

Apa yang pensyarah perlu lakukan?

1. **Pensyarah menilai keberhasilan projek**
   Menilai sejauh mana objektif projek telah dicapai dan perubahan yang berlaku kepada komuniti selepas intervensi.

2. Pensyarah mengukur IMPACT projek

Mengenal pasti kesan projek yang lebih luas seperti:

💰 **Ekonomi** – penjanaan pendapatan / produktiviti

👥 **Sosial** – pemberdayaan / kesejahteraan

⍰ **Pengetahuan & kemahiran** – penggunaan kemahiran secara berterusan

🌱 **Alam sekitar** – perubahan amalan / kelestarian

⍰ **Komuniti/industri** – penerimaan atau penggunaan hasil projek

3. Pensyarah menilai kelestarian projek

“Apa yang berlaku selepas projek tamat?”

Contohnya: Komuniti meneruskan aktiviti, Produk terus dihasilkan / dijual, Kemahiran terus digunakan

Projek dikembangkan ke komuniti lain

Gemini Notebook

CONTOH EVIDENS BAGI FASA 3: SELEPAS (IMPACT)

Untuk **IMPACT**, evidens perlu menunjukkan **kesan yang lebih luas dan berterusan hasil daripada perubahan (outcome)** — bukan sekadar peserta sudah belajar atau projek telah selesai.

IMPACT – Kesan Jangka Panjang	Contoh Evidens
💰 **Penjanaan pendapatan**	Rekod jualan • resit/invois • penyata transaksi • rekod tempahan • perbandingan pendapatan sebelum & selepas
? **Produk terus dipasarkan**	Rekod jualan berterusan • platform/akaun jualan • katalog produk • pesanan pelanggan • gambar booth/pameran
📈 **Peningkatan taraf sosioekonomi**	Data pendapatan sebelum & selepas • rekod perniagaan • temu bual susulan • case study peserta
🔄 **Kelangsungan projek**	Aktiviti susulan • rekod peserta meneruskan aktiviti • produk terus dihasilkan • laporan follow-up
👥 **Perubahan kepada komuniti**	Data komuniti • survey susulan • temu bual • success stories • testimoni penerima manfaat
? **Pengembangan / adoption**	Surat pengiktirafan • jemputan mengembangkan projek • organisasi lain mengadaptasi model/modul • rekod kolaborasi susulan
🌱 **Impak sosial / alam sekitar**	Data pengurangan sisa • jumlah bahan dikitar guna • perubahan amalan komuniti • rekod aktiviti kelestarian
🏆 **Pengiktirafan / pengaruh**	Anugerah • liputan media • jemputan perkongsian • pengiktirafan daripada komuniti/industri

Gemini Notebook

Model Pengukuran: 5 Dimensi Impak

PEOPLE (Manusia)

Perubahan langsung kepada jati diri, keyakinan, dan motivasi peserta.

KNOWLEDGE/SKILLS (Ilmu & Kemahiran)

Peningkatan tahap kompetensi, keilmuan, dan penguasaan teknikal.

SOCIAL (Sosial)

Peningkatan tahap kesejahteraan komuniti dan pemberdayaan (*empowerment*) kelompok sasar.

ECONOMIC (Ekonomi)

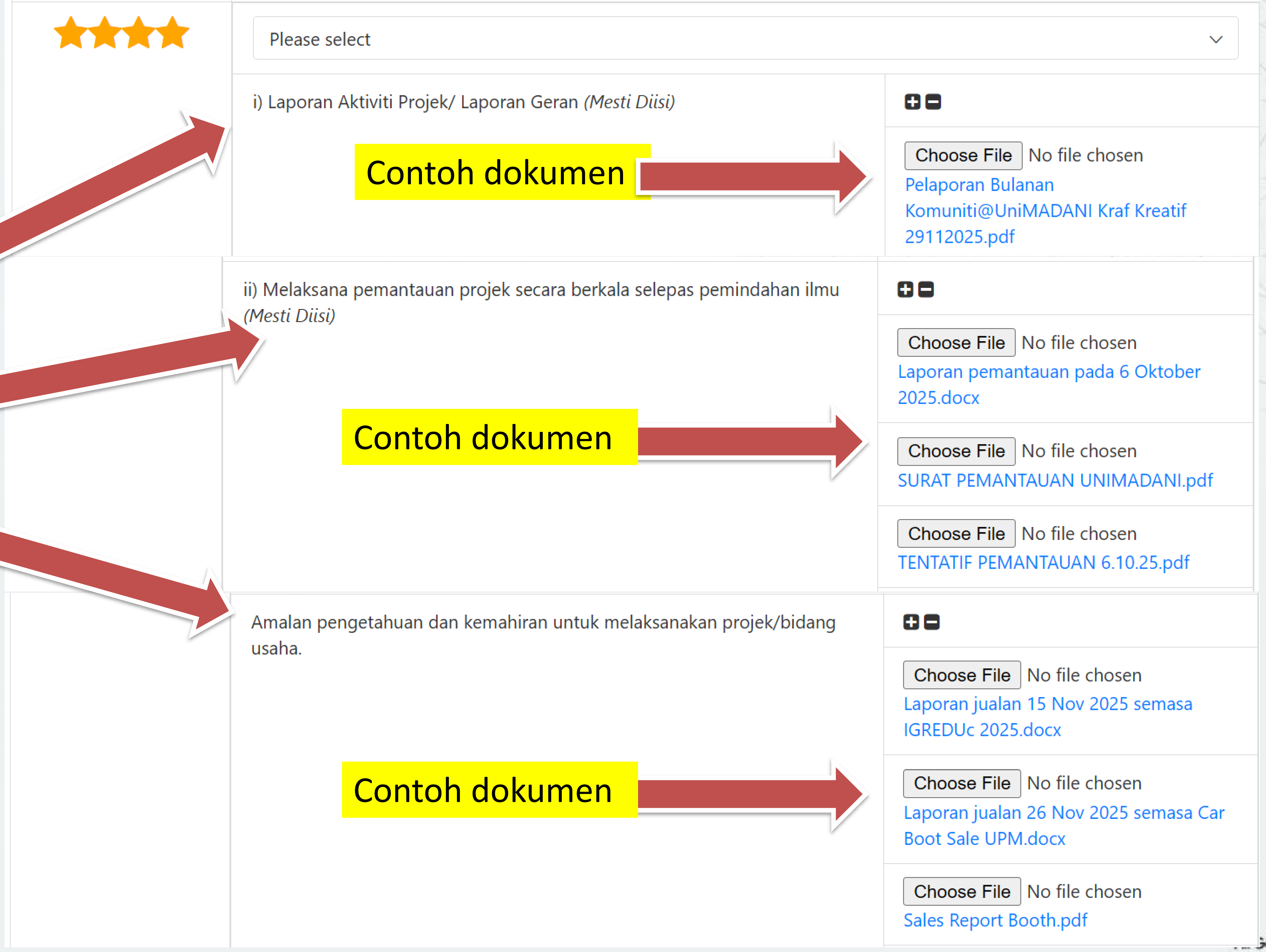
Lonjakan penjanaan pendapatan baharu, simpanan, dan produktiviti sumber.

ENVIRONMENTAL (Alam Sekitar)

Usaha kelestarian, penjagaan ekosistem, dan pengurangan jejak karbon.

Gemini Notebook

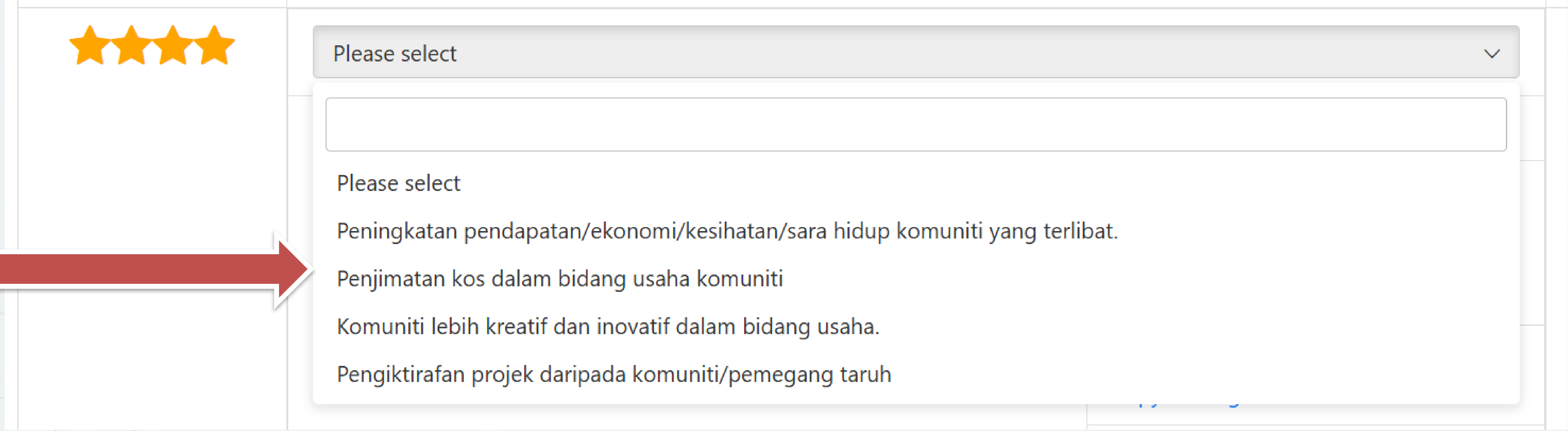
CARA PELAPORAN FASA 3: SELEPAS (BINTANG)



Catatan:
Pastikan **TIGA** dokumen utama ini dilengkapkan terlebih dahulu bagi memenuhi syarat untuk pengiraan bintang 4.

CARA PELAPORAN FASA 3: SELEPAS (BINTANG)

Setelah **TIGA** dokumen utama di masukkan, pensyarah boleh menambah dokumen lain yang berkaitan sebagai tambahan



Gemini Notebook

CARA PELAPORAN FASA 3: SELEPAS (BINTANG)

Catatan:
Pastikan **EMPAT** dokumen utama ini dilengkapkan terlebih dahulu bagi memenuhi syarat untuk pengiraan bintang 4.

Please select

i) Laporan Aktiviti Projek/ Laporan Geran *(Mesti Diisi)*

Contoh dokumen

Choose File No file chosen
Pelaporan Bulanan Komuniti@UniMADANI Kraf Kreatif April 2026.pdf

Choose File No file chosen

ii) Analisis pencapaian sebelum dan selepas pemindahan ilmu *(Mesti Diisi)*

Contoh dokumen

Choose File No file chosen

iii) Bukti pencapaian pendayaupayaan *(Mesti Diisi)*

Choose File No file chosen
BUKTI PENCAPAIAN PENDAYAUPAYAAN fb UPM dan FPP.pdf

Contoh dokumen

Choose File No file chosen
BUKTI PENCAPAIAN PENDAYAUPAYAAN UTUSAN MALAYSIA.pdf

Choose File No file chosen

Berupaya memindahkan ilmu/kemahiran kepada komuniti lain (train the trainer).

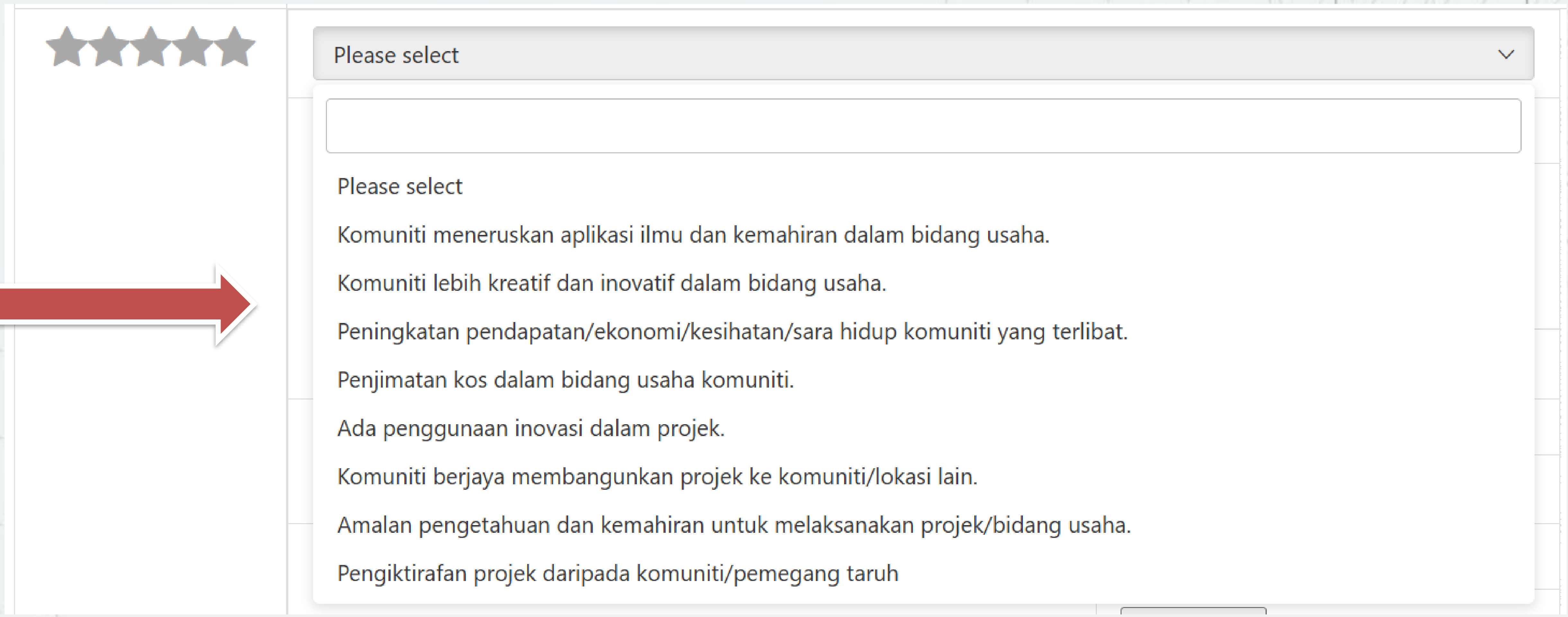
Contoh dokumen

Choose File No file chosen
Pelaporan ToT JINM.pdf

Gemini Notebook

CARA PELAPORAN FASA 3: SELEPAS (BINAAN)

Setelah **EMPAT** dokumen utama di masukkan, pensyarah boleh menambah dokumen lain yang berkaitan sebagai tambahan



Untuk melayakkan projek JINM anda tersenarai sebagai penerima Anugerah ICAN, dokumen tambahan ini sangat penting sebagai bonus.

Gemini Notebook

EVIDENS BAGI OUTCOME PROJEK

OUTPUT = What did we produce?
OUTCOME = What changed?
IMPACT = What difference did it make?

Contoh IMPAK:
"Produk mula dijual di pasaran, menjana pendapatan berterusan dan meningkatkan taraf sosioekonomi peserta."

Produk dihasilkan
↓
Produk dijual → *resit / rekod jualan*
↓
Jualan berterusan → *rekod jualan susulan*
↓
Pendapatan dijana → *data pendapatan / transaksi*
↓
Kesan kepada kehidupan peserta → *testimoni / temu bual / case study*

4 & 5 BINTANG

SALES REPORT

BOOTH AT UPM
DATE: 15 NOVEMBER 2025

NO	PRODUCT	QUANTITY	PRICE (RM)	AMOUNT(RM)	OWNER	PYMT
1	BATU SEREMBAN (7)	3	5.00	15.00	MAMA	QR
2	WRISTLET KEYCHAIN	2	4.00	8.00	ASMA	QR
3	BOOKMARK	1SET	5.00	5.00	K.IDA	QR
4	COASTER SET	1	10.00	10.00	K.IDA	CASH
5	SCRUNCHIES	2	4.00	8.00	NELLY	CASH
6	BATU SEREMBAN (7)	1	5.00	5.00	MAMA	QR
7	WRISTLET KEYCHAIN	1	4.00	4.00	ASMA	QR
8	SCRUNCHIES	1	4.00	4.00	NELLY	QR
9	WRISTLET KEYCHAIN	1	4.00	4.00	ASMA	QR
10	BATU SEREMBAN (7)	3	5.00	15.00	MAMA	QR
11	DRAWSTRING POUCH (B)	1	10.00	10.00	MAMA	QR
12	BATU SEREMBAN (7)	1	5.00	5.00	MAMA	QR
13	DRAWSTRING POUCH (S)	1	8.00	8.00	MAMA	QR
14	BAG PASAR	1	23.00	23.00	QISTINA	QR
15	SCRUNCHIES	2	4.00	8.00	NELLY	QR
16	BOOKMARK	1SET	5.00	5.00	K.IDA	QR
17	WRISTLET KEYCHAIN	4	4.00	16.00	ASMA	CASH
18	PIN CUSHION (S)	1	6.00	6.00	YONG	CASH
19	BOOKMARK	2SET	5.00	10.00	K.IDA	QR
20	DRAWSTRING POUCH (S)	1	8.00	8.00	MAMA	QR
21	PIN CUSHION (S)	1	6.00	6.00	YONG	QR
22	ANGPOW PURSE	2	12.00	24.00	K.IDA	CASH
23	TOTEBAG	1	15.00	15.00	QISTINA	QR
24	BROOCH KEEPER	1	18.00	18.00	NELLY	QR
25	PIN CUSHION (S)	1	6.00	6.00	YONG	QR
26	BATU SEREMBAN (5)	1	3.00	3.00	MAMA	QR
27	LAPIK CAWAN	1	3.00	3.00	MAMA	QR
28	LAPIK PERIUK	1	6.00	6.00	K.IDA	QR
29	BELL KEY HOLDER	2	8.00	16.00	K.IDA	QR
30	BATU SEREMBAN (5)	1	3.00	3.00	MAMA	QR
31	DRAWSTRING POUCH (B)	1	8.00	8.00	MAMA	QR
31	BOOKMARK	1SET	5.00	5.00	K.IDA	QR
32	BOOKMARK	1SET	5.00	5.00	K.IDA	CASH
33	BATU SEREMBAN (7)	1	5.00	5.00	MAMA	QR
34	BATU SEREMBAN (7)	1	5.00	5.00	MAMA	QR
35	BAG PASAR	1	23.00	23.00	QISTINA	QR
36	TOTEBAG PURSE	1	25.00	25.00	NELLY	QR
	TOTAL SALES			***353.00***		
	CASH					69.00
	QR					284.00

Contoh rekod jualan peserta

Gemini Notebook

CONTOH EVIDENS BAGI FASA 3: SELEPAS (4/5 BINTANG)

Foto peserta projek melakukan aktiviti jualan

BUKTI PENCAPAIAN PENDAYAUPAYAAN

Majlis Perasmian Penutup Projek Komuniti Uni@MADANI Kraf Kreatif Fabrik Terpakai telah diadakan pada 21 April 2026 dan telah disempurnakan oleh Timbalan Naib Canselor (Jaringan Industri dan Masyarakat), Universiti Putra Malaysia (UPM). Majlis ini menandakan kejayaan pelaksanaan projek dalam memperkasa komuniti mel pemindahan ilmu dan kemahiran berasaskan kraf kreatif serta amalan kelestarian

Program tersebut turut mendapat liputan menerusi platform media sosial ra Universiti Putra Malaysia (UPM) dan Fakulti Pengajian Pendidikan, sekali membantu memperluaskan hebahan serta meningkatkan kesedaran masyara terhadap impak dan manfaat projek yang telah dilaksanakan.

All Photos Reels More

Universiti Putra Malaysia
1d

UPM anjur Projek Komuniti@UniMADANI perkasa ekonomi wanita, sokong kelestarian alam 🌿💪

Universiti Putra Malaysia (UPM) terus memperkukuh peranannya dalam pembangunan komuniti melalui pelaksanaan Projek Komuniti@UniMADANI: Kraf Kreatif Fabrik Terpakai yang memberi tumpuan kepada pemerkasaan ekonomi wanita serta amalan kelestarian alam sekitar.

Melalui pendekatan holistik merangkumi latihan kemahiran, keusahawanan, pemasaran dan pembinaan keyakinan diri, seramai 50 peserta daripada golongan B40, ibu tunggal, asnaf dan OKU berjaya menghasilkan produk kreatif bernilai tinggi daripada fabrik terpakai.

Inisiatif ini bukan sahaja membuka peluang menjana pendapatan, malah membantu mengurangkan sisa tekstil serta menyumbang kepada pembangunan sosial komuniti.

+5

32 1 6

Foto hebahan dalam FB Fakulti

Fabrik terpakai jadi sumber rezeki

Oleh CATHERINE IRENE MILTON
catherine.irene@mediamulia.com.my

USAHA memperkasa komuniti melalui pendekatan lestari kini semakin berkembang dan tidak lagi sekadar inisiatif kecil-kecilan.

Di sebalik idea mengitar semula fabrik terpakai, tersembunyi satu misi besar iaitu membantu golongan suri rumah dan komuniti setempat menjana pendapatan sendiri dari rumah, sekali gus mengukuhkan ekonomi keluarga dalam suasana kos sara hidup yang semakin mencabar.

Pensyarah Universiti Putra Malaysia (UPM), Dr. Rahimah Jamaluddin, menjadi antara individu yang menggerakkan usaha ini menerusi Projek Kraf Kreatif Fabrik Terpakai.

Projek berteraskan kelestarian itu dilaksanakan dengan pembiayaan Kementerian Kewangan Malaysia melalui Geran Komuniti@UniMADANI.

Bagi beliau, projek ini bukan sahaja menyokong agenda ekonomi kitaran dan pengurangan sisa tekstil, tetapi juga memberi peluang sebenar kepada peserta membina kemahiran yang boleh diterjemahkan kepada sumber pendapatan.

Menurut Dr. Rahimah, kelas diadakan setiap minggu dengan modul kemahiran yang berbeza. Peserta bukan sekadar diajar menjahit, tetapi turut didedahkan kepada teknik reka bentuk, pemilihan material dan sentuhan kemasan agar produk yang dihasilkan mempunyai nilai komersial.

Matlamat akhirnya adalah untuk memastikan apabila program tamat, peserta sudah cukup yakin dan bersedia memasarkan produk sendiri tanpa terlalu bergantung kepada bimbingan tenaga pengajar.

GUNA BAHAN TERPAKAI SEPENUHNYA

Apa yang menjadikan projek ini lebih bermakna ialah penggunaan sepenuhnya bahan terpakai. Fabrik yang digunakan diperoleh daripada kain perca, pakaian lama dan langsir yang tidak lagi digunakan tetapi masih dalam keadaan baik.

Malah, terdapat kedai langsir yang sebelum ini mahu membuang lebihan kain, akhirnya menyerahkannya kepada pasukan projek untuk dimanfaatkan.

"Daripada bahan yang dianggap tidak bernilai, peserta berjaya menghasilkan beg kanvas, beg bimbit, lanyard, pemegang kad, aksesori wanita serta pelbagai barangan rumah yang praktikal dan menarik.

"Peserta turut diajar teknik mengitar semula plastik terpakai seperti plastik sampah dan plastik pembungkus makanan. Plastik tersebut akan dilapis beberapa kali sebelum digosok menggunakan seterika bagi menghasilkan permukaan yang padat dan bercantum.

"Hasilnya ialah material baharu yang menyerupai fabrik dan boleh dijahit menjadi produk kreatif. Pendekatan ini bukan sahaja mengurangkan sisa plastik, malah membuka ruang eksplorasi idea yang lebih inovatif dalam penghasilan produk," kata Dr. Rahimah.

PESERTA TIADA PENGALAMAN

Beliau juga berkongsi ramai peserta yang hadir pada awalnya langsung tidak pernah menjahit, malah ada yang pertama kali memegang jarum. Namun, perkembangan mereka amat memberangsangkan.

Katanya, dalam tempoh sehari, peserta sudah mampu menyiapkan beg kecil. Minggu berikutnya, mereka hadir semula untuk mempelajari kemahiran baharu dengan lebih yakin. Ada yang mula mencari bahan tambahan sendiri, bereksperimen dengan reka bentuk berbeza dan aktif berkongsi hasil kerja dalam kumpulan komuniti yang diwujudkan sebagai platform sokongan.

"Bagi memudahkan peserta bergerak secara lebih berdikari, mereka turut dibekalkan pautan pembelian aksesori seperti benang, zip dan peralatan lain supaya boleh mendapatkan bahan dengan harga berpatutan.

"Hasilnya, daripada 50 peserta yang mengikuti program, hampir separuh sudah mula menjual produk masing-masing. Ada yang menerima tempahan jahitan sehingga RM90 sekiranya pelanggan menyediakan kain sendiri.

"Bagi beg siap dengan reka bentuk eksklusif, harga yang disarankan boleh mencecah antara RM120 hingga RM200 bergantung kepada kreativiti dan kualiti kemasan," katanya.

KERJASAMA KORPORAT

Dr. Rahimah memberitahu, projek ini turut membuka pintu kerjasama dengan syarikat korporat. Beberapa syarikat menunjukkan minat untuk mengitar semula uniform lama pekerja menjadi barangan cenderahati seperti beg dan aksesori untuk kegunaan dalaman.

Katanya, ada juga syarikat yang bersedia membekalkan fabrik kepada peserta untuk dijahit dari rumah, sekali gus menyediakan peluang pekerjaan fleksibel tanpa perlu mereka keluar bekerja.

Pendekatan ini membuktikan kelestarian bukan sekadar slogan menjaga alam sekitar, tetapi mampu menjadi jambatan kepada peluang ekonomi baharu yang lebih inklusif dan mampan untuk komuniti.

PROJEK berteraskan kelestarian itu dilaksanakan dengan pembiayaan Kementerian Kewangan Malaysia melalui Geran Komuniti@UniMADANI.

DR. Rahimah Jamaluddin menunjukkan sebahagian koleksi beg yang dihasilkan oleh peserta Projek Kraf Kreatif Fabrik Terpakai.

KESEMUA barangan kraf ini dihasilkan menggunakan sepenuhnya bahan terpakai, termasuk fabrik.

Perkongsian kejayaan dalam media sosial

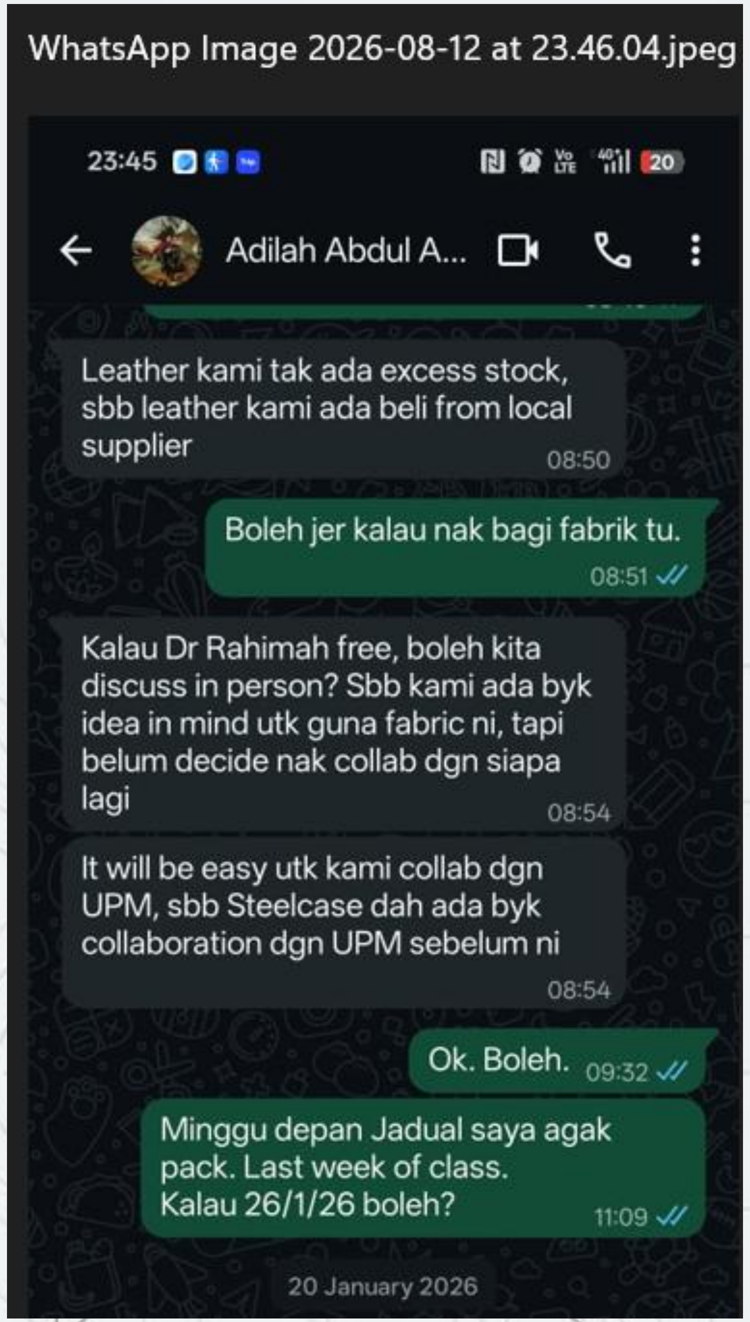
Gemini Notebook

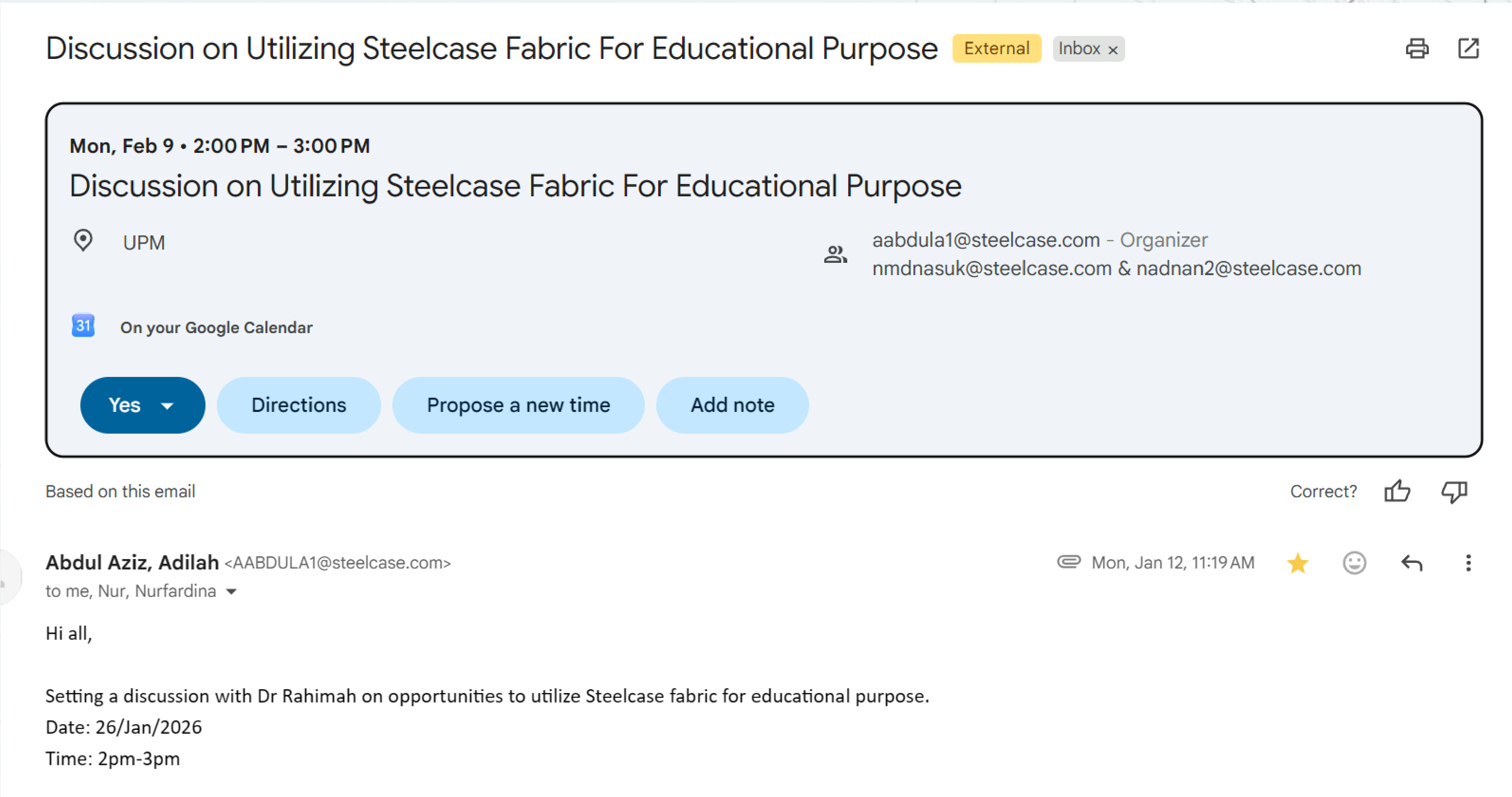
CONTOH EVIDENS BAGI FASA 3: SELEPAS (4/5 BINTANG)

Contoh evidens peserta projek berjaya memindahkan ilmu kepada komuniti yang lain

Gemini Notebook

CONTOH EVIDENS BAGI FASA 3: SELEPAS (4/5 BINTANG)

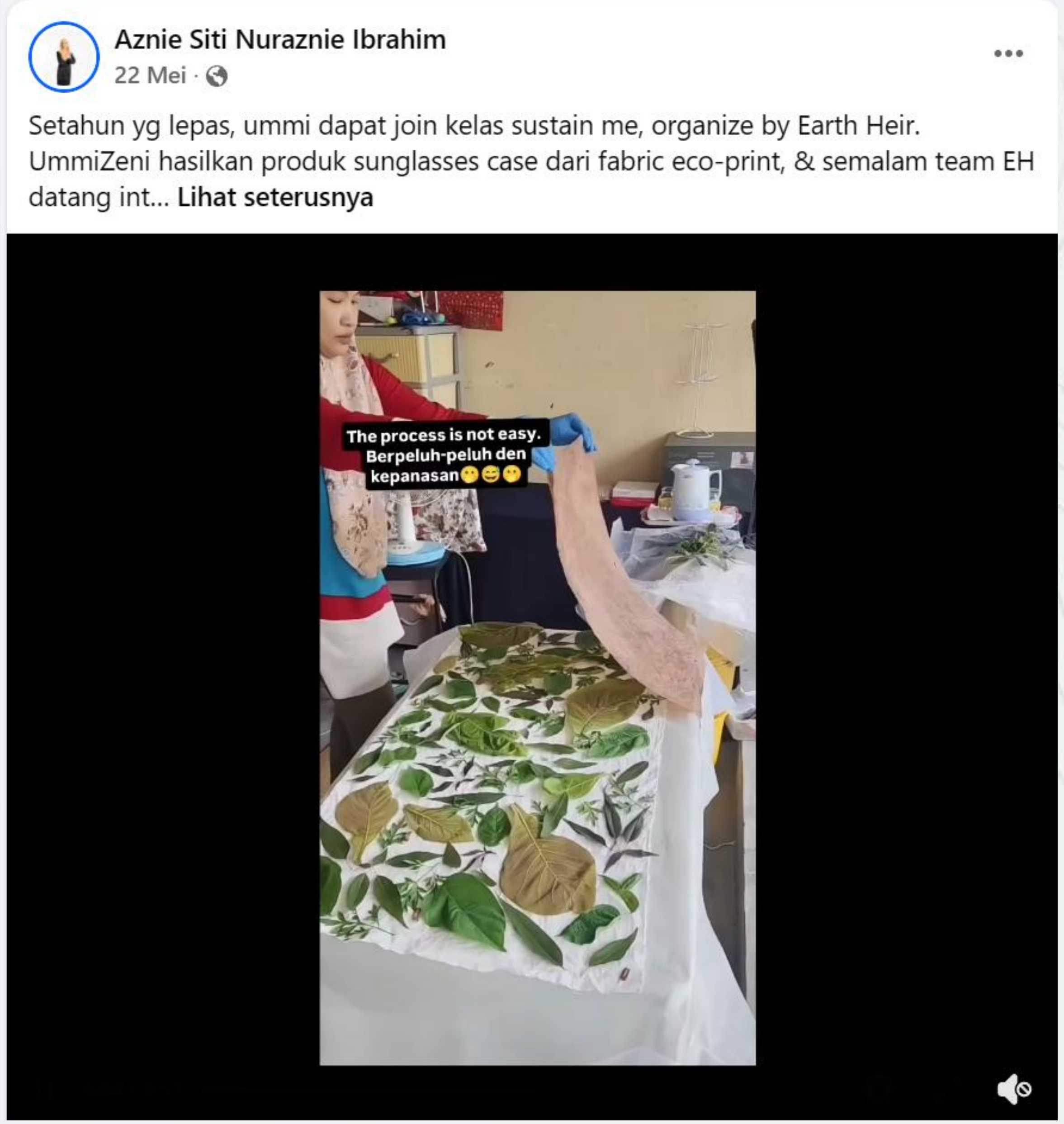




Contoh evidens projek mendapat permintaan dari komuniti/industri lain

Gemini Notebook

CONTOH EVIDENS BAGI FASA 3: SELEPAS (4/5 BINTANG)



Contoh evidens peserta projek meneruskan aktiviti memindahkan ilmu kepada komuniti yang lain (sustainability)

Gemini Notebook

PENGIRAAN MARKAH PROJEK JINM - ONE OFF UNTUK KPI TAHUNAN

1

SUB-KOMPONEN LIBAT URUS INDUSTRI/KOMUNITI

Bilangan industri/komuniti bermaksud **jumlah libat urus (*engagement*) industri/komuniti pada tahun semasa.**

Formula

Setiap industri/komuniti memberikan **1 markah**, tanpa mengira Gred Jawatan

Syarat

1. Pengiraan industri/komuniti berdasarkan laporan projek tahun semasa.
2. Projek yang tidak dikemaskini laporan tahun semasa tidak akan mendapat markah.
3. Projek bertaraf 1 bintang TURUT diambil kira.
4. Markah akan diberikan kepada peranan Ketua Projek SAHAJA

Gemini Notebook

PENGIRAAN MARKAH PROJEK JINM - ONE OFF UNTUK KPI TAHUNAN

Komponen penilaian prestasi bagi JINM adalah minima 5 dan max 30.

SKOP	JULAT SKOP	KOMPONEN	JULAT KOMPONEN
I	10 – 50	Pengajaran	5 – 45
		Penyeliaan	5 – 45
		Kecemerlangan Akademik	0 – 20
II	Mengikut Laluan Kerjaya ATAU Penempatan di Institut/Status UDRP	Penyelidikan	Mengikut Laluan Kerjaya ATAU Penempatan di Institut/Status UDRP
		Penerbitan	
		Inovasi	
III	5 – 50	Klinikal	5 – 50
	10 – 30	Jaringan Industri dan Masyarakat	5 – 30
		Sanjungan Akademik dan Profesional	0 – 30
V	5 – 15	Pembangunan Pelajar	5 – 15
VI	0 – 5	Sumbangan dan Kegiatan di Luar Tugas Rasmi	0 – 5
Jumlah Wajaran KPI 80%			
VII	20	Key Intangible Performance (KIP)	20
Jumlah Keseluruhan 100%			

Sekiranya pensyarah memilih wajaran 5 untuk JINM, berapa bilangan projek yang perlu diinput dalam HISTAF??

- Bagi projek kategori **ONE OFF**, pensyarah perlu input **5 projek** komuniti untuk dapat 5 markah.
- Kerana projek kategori **ONE OFF** tidak dikira sebagai projek berimpak.
- Walaupun projek tersebut mencapai Bintang 4 atau 5, ia tetap dikira dengan 1 markah Sahaja.

Gemini Notebook

PENGIRAAN MARKAH PROJEK JINM - BERTERUSAN UNTUK KPI TAHUNAN

2

BIL. PROJEK INDUSTRI/KOMUNITI YANG BERJALAN

Bilangan Projek Industri/Komuniti bermaksud **jumlah projek industri/komuniti pada tahun semasa mengikut penarafan bintang**

Formula

Jumlah markah **projek mengikut bintang X kategori pegawai akademik X peranan**

MARKAH PROJEK
Projek 2 bintang = 2 markah
Projek 3 bintang = 3 markah
Projek 4 bintang = 4 markah
Projek 5 bintang = 5 markah

X

KATEGORI PEGAWAI AKADEMIK
JUSA : 1
DS, DU 53/54/56 : 1.5
DS, DU 45/51/52 : 2

X

PERANAN
Ketua Projek : 2
Ahli Projek : 1

Sekiranya pensyarah memilih wajaran 5 untuk JINM, **1 PROJEK 2 BINTANG** sudah mencukupi untuk dapat markah 5.
Contoh pengiraan: Projek 2 Bintang (2 markah) x DS51 (2 markah) x Ketua Projek (2 markah) = 8 markah.

Syarat

1. Markah akan diberi kepada projek tersebut SEPANJANG IANYA BERJALAN (**kategori Berterusan**).
2. Pengiraan bintang adalah berdasarkan BINTANG LAPORAN PROJEK TAHUN SEMASA bukannya bintang keseluruhan projek.
3. Projek yang TIDAK DIKEMASKINI laporan tahun semasa TIDAK AKAN MENDAPAT MARKAH.
4. Projek bertaraf 1 bintang TIDAK DIAMBIL KIRA kerana projek di peringkat perbincangan.

Gemini Notebook

Formula Projek Berimpak Tinggi

Masalah Jelas (Clear Problem) + **Intervensi Tepat** (Clear Intervention) + **Evidens Kukuh** (Strong Evidence) + **Keberhasilan Boleh Diukur** (Measurable Outcome) + **Impak Terbukti** (Demonstrable Impact) = **PERUBAHAN MAMPAN (Sustainable Change)**

Gemini Notebook

Jom 'Bedah' Projek Anda
(Project Reporting Canvas)

PROBLEM
Masalah apa yang diselesaikan?

TARGET
Siapakah penerima manfaat yang disasarkan?

INTERVENTION
Apakah bentuk intervensi/ tindakan yang kita laksanakan?

OUTPUT
Apakah produk fizikal atau hasil langsung yang tercipta?

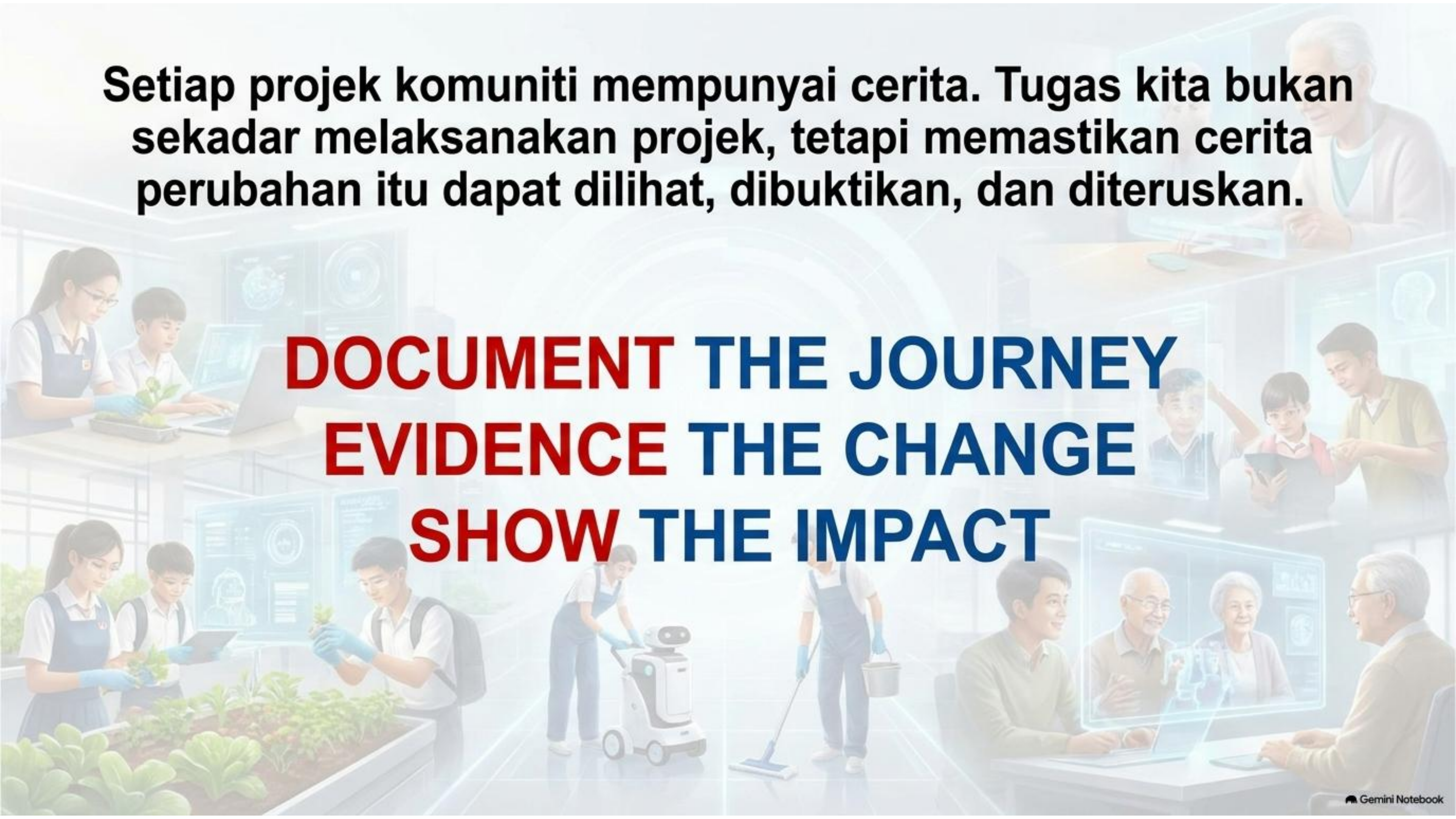
OUTCOME
Apakah perubahan tingkah laku atau kemahiran yang berlaku?

IMPACT
Apakah kesan rentetan (jangka panjang) ke atas ekosistem mereka?

EVIDENCE
Apakah pembuktian (kuantitatif & kualitatif) yang menyokong dakwaan di atas?

SUSTAINABILITY
Apakah perancangan penyerahan (*handover*) dan apa yang berlaku selepas projek tamat?

Gemini Notebook



Setiap projek komuniti mempunyai cerita. Tugas kita bukan sekadar melaksanakan projek, tetapi memastikan cerita perubahan itu dapat dilihat, dibuktikan, dan diteruskan.

DOCUMENT THE JOURNEY
EVIDENCE THE CHANGE
SHOW THE IMPACT

Gemini Notebook

Q
&
A

THANK
YOU
GRACIAS
ARIGATO
SHUKURIA
BOLZIN
MERCI
GRAZIE
MEHRBANI
DANKSCHEEN
BIYAN
SHUKRIA
TASHAKKUR ATU
SUKSAMA
EFCHARISTO
JUSPAXAR