

**Universiti Putra Malaysia
Fakulti Pengajian Pendidikan**

Peranan Guru Pembimbing

Guru Pembimbing adalah guru yang ditugaskan oleh pihak sekolah untuk membantu dan membimbing guru pelatih. Peranan utama guru pembimbing ialah untuk membantu guru pelatih meningkatkan keyakinan dan memperoleh kemahiran mengajar. Ini dapat dilakukan seperti berikut:

- a. Memberikan maklumat kepada pelatih tentang:
 - i) Sahsiah murid-murid dalam bilik darjahnya;
 - ii) Kebolehan dan kadar pembelajaran murid-murid;
 - iii) Sukatan pelajaran dan rancangan mengajar;
 - iv) Kelebihan dan kekurangan teks yang digunakan;
 - v) Sumber dan alatan yang ada dan yang boleh digunakan; dan
 - vi) Peraturan, tatacara, dan aktiviti-aktiviti akademik dan kokurikulum yang dijalankan oleh pihak sekolah.
- b. Menunjukkan teknik pengajaran dan aktiviti pengajaran dan pembelajaran sebagai contoh sesuatu pelajaran itu diajarkan.
- c. Menerangkan objektif pengajaran dan cara-cara untuk mencapainya, sebab memilih sesuatu aktiviti dan kaedah yang digunakan dan menentukan cara untuk menilai keberkesanannya.
- d. Menggalakkan pelatih menganalisa pelaksanaan proses pengajaran dan pembelajaran yang berlaku dalam bilik darjah dengan menanyakan pelatih tentang pengajarannya.
- e. Membantu pelatih memahami tujuan pengajaran dengan lebih jelas.
- f. Mengadakan perbincangan dengan pelatih tentang isi pelajaran yang akan diajarkan.
- g. Membincangkan kemajuan pelatih dalam usaha meningkatkan kemahiran mengajarnya.
- h. Menggalakkan pelatih menggunakan idea sendiri dalam pengajarannya setelah berbincang dengan guru pembimbing.
- i. Bekerjasama dengan pelatih untuk membantu mereka menyelesaikan masalah disiplin apabila diperlukan.
- j. Memberikan nasihat kepada pelatih berdasarkan pengalamannya dalam bilik darjah. Ini termasuklah memberikan cadangan tentang penggunaan aktiviti pengajaran dan pengurusan bilik darjah yang lebih baik.
- k. Menggalakkan pelatih menilai pengajaran mereka sendiri melalui penyeliaan dan penilaian yang berkesan.
- l. Membantu pelatih memupuk keyakinan diri dengan memberikan galakan dan pujian apabila pelatih menunjukkan kemajuan dalam pengajarannya.
- m. Menilai pengajaran pelatih sekurang-kurangnya dua kali sebelum minggu terakhir berdasarkan aspek tertentu yang terdapat dalam borang penilaian yang ditetapkan.
- n. Menyerahkan borang penilaian yang telah diisi dengan lengkap kepada penyelia / Urus Setia LMI.